

SLTI innove et adapte depuis 26 ans ses modalités pédagogiques pour répondre à vos objectifs stratégiques et opérationnels et en tenant compte de vos contraintes. Ces solutions sont complémentaires et peuvent être mixées pour assurer la montée en compétence de vos collaborateurs dans leur métier et leurs missions.

BUREAUTIQUE ET LOGICIELS COLLABORATIFS							
Le poste de travail	durée	Juillet	Août	Sept	Octobre	Nov	Déc
Les fondamentaux de la bureautique	3 j	20 au 22	-	7 au 9	-	16 au 18	-
Windows	1 j	-	5	-	14	-	16
NEW Sécurité informatique : bons usages du poste informatique	1 j	15	-	10	-	26	-
NEW Maintenance et administration de niveau 1 du poste de travail	2 j	-	5	-	15	-	17
Office 365, travail collaboratif	durée	Juillet	Août	Sept	Octobre	Nov	Déc
	2 j	27-28	27-28	21-22	22-23	16-17	10-11
NEW Office 365 Teams	0,5 j	Nous consulter					
Excel	durée	Juillet	Août	Sept	Octobre	Nov	Déc
Excel : s'initier	2 j	9-10	3-4	3-4	5-6	12-13	7-8
Excel : intermédiaire	2 j	6-7	6-7	7-8	8-9	16-17	10-11
Excel : maîtriser	2 j	2-3	3-4	10-11	5-6	19-20	14-15
Excel : approfondir les calculs complexes	1 j	-	27	-	14	-	9
Excel : base de données, TCD et graphiques croisés dynamiques	1 j	22	-	9	-	18	-
Excel : expert	1 j	1	26	23	21	30	16
Excel : automatiser par les macros et découverte VBA	1 j	29	24	14	28	25	23
Excel : VBA niveau 1	3 j	20 au 22	-	7 au 9	-	2 au 4	-
Excel : VBA niveau 2	2 j	-	24-25	-	29-30	-	10-12
Analyse de données et BI	durée	Juillet	Août	Sept	Octobre	Nov	Déc
NEW Excel, structurer et analyser des données	1j	22	-	2	-	4	-
NEW Excel, analyse décisionnelle : Power Pivot et Power View	2 j	-	10-11	-	19-20	-	10-11
NEW Tableau Desktop : visualiser les données	2 j	6-7	-	24-25	-	5-6	-

Le Tosa® représente un standard pour la certification des compétences informatiques professionnelles faisant référence pour les entreprises et le monde éducatif.

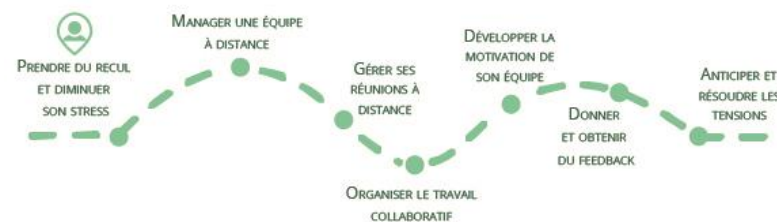
Powerpoint	durée	Juillet	Août	Sept	Octobre	Nov	Déc
PowerPoint : s'initier	2 j	2-3	3-4	10-11	12-13	12-13	14-15
PowerPoint : intermédiaire	2 j	6-7	6-7	14-15	15-16	16-17	3-4
PowerPoint : maîtriser	1 j	8	10	16	21	18	21
PowerPoint : réussir ses présentations et convaincre	2 j	-	24-25	-	26-27	-	21-22
Word	durée	Juillet	Août	Sept	Octobre	Nov	Déc
Word : s'initier	2 j	16-17	-	21-22	-	23-24	-
Word : intermédiaire	2 j	23-24	13-14	21-22	1-2	9-10	17-18
Word : maîtriser	2 j	27-28	10-11	17-18	22-23	26-27	21-22
Word : documents longs	1 j	29	-	30	-	25	-
Word : modèles et mailing	1 j	-	31	-	28	-	23
Access	durée	Juillet	Août	Sept	Octobre	Nov	Déc
Access : s'initier	3 j	20 au 22	-	28 au 30	-	26 au 28	-
Access : intermédiaire	2 j	20-21	6-7	3-4	29-30	-	3-4
Access : maîtriser	2 j	6-7	10-11	7-8	5-6	2-3	7-8
Access : VBA	3 j	20-22	17-19	14-16	12-14	16-18	14-16
Outlook	durée	Juillet	Août	Sept	Octobre	Nov	Déc
Outlook : s'initier	1 j	1	-	1	-	4	-
Outlook : maîtriser	1 j	-	26	-	7	-	23
MS Project	durée	Juillet	Août	Sept	Octobre	Nov	Déc
Ms Project : Niveau 1	3 j	6 au 8	24 au 26	14 au 16	5 au 7	9 au 10	14 au 16
Ms Project : Niveau 2	2 j	9-10	6-7	17-18	8-9	26-27	17-18

PAO et CAO							
Acrobat / Photoshop	Durée	Juillet	Août	Sept	Octobre	Nov	Déc
MA	2 j	15	3-4	28-29	26-27	30-01/12	-
Acrobat : maîtriser	2 j	1-2	5-6	2-3	28-29	-	02-03
Photoshop : s'initier	3 j	15 au 17	17 au 19	14 au 16	12 au 14	09 au 10	14 au 16
Photoshop : intermédiaire	2 j	23-24	20-21	3-4	1-2	19-20	17-18
Photoshop : maîtriser	2 j	27-28	10-11	21-22	19-20	23-24	7-8
Indesign / Publisher / Illustrator	Durée	Juillet	Août	Sept	Octobre	Nov	Déc
Indesign : s'initier	3 j	27 au 29	10 au 12	21 au 23	5 au 7	2 au 4	7 au 9
Indesign : intermédiaire	2 j	30-31	13-14	24-25	8-9	5-6	10-11
Indesign : maîtriser	2 j	20-21	17-18	14-15	12-13	16-17	14-15
Publisher : s'initier	2 j	23-24	20-21	17-18	15-16	19-20	17-18
Illustrator : s'initier	3 j	6 au 8	10 au 12	21 au 23	19 au 21	23 au 25	7 au 9
Illustrator : intermédiaire	2 j	9-10	13-14	10-11	8-9	5-6	10-11
Illustrator : maîtriser	2 j	20-21	17-18	14-15	12-13	16-17	14-15
Sketchup / Autocad	Durée	Juillet	Août	Sept	Octobre	Nov	Déc
Sketchup MA	3 j	15 au 17	3 au 5	28 au 30	26 au 28	-	21 au 23
Sketchup : intermédiaire	2 j	2-3	6-7	3-4	29-30	-	28-29
Sketchup : maîtriser	2 j	6-7	10-11	7-8	5-6	2-3	7-8
Autocad MA	3 j	15 au 17	17 au 19	14 au 16	13 au 14	16 au 18	14 au 16
Autocad 2D : maîtriser	2 j	27-28	24-25	21-22	19-20	23-24	7-8

Actualités / Obligations légales	durée	Juillet	Aout	Sept	Oct	Nov	Déc
NEW Déconnexion : digital détox, intégrer et mettre	0,5 j	20 Après midi		14 matin		9 après midi	
Accueillir des personnes en situation de handicap au sein d'un ERP	1 j				9		4
NEW Organiser le travail collaboratif avec les outils de co-développement	0,5 J	20 matin		14 après midi		9 matin	
NEW Les outils de la médiation : sensibiliser les premiers acteurs internes pour réguler les conflits	0,5 J	2 matin	26 matin	15 matin	6 matin	17 matin	8 matin
NEW Devenir Référent harcèlement sexuel, moral et agissements sexistes dans un CSE	0,5 J	3 matin	27 matin	15 AM	6 AM	17 AM	8 AM
Négocier la mise en place d'un Comité Social Economique (CSE) (+ de 50 salariés)	2 j			14-15			
Piloter un comité social et économique (CSE) (+ de 50 salariés)	2 j					16-17	
Animer un Comité social Economique (CSE) dans les petites entreprises (-50 salariés)	2 j			14-15		16-17	

Nos parcours en classe virtuelle (nous contacter)

Parcours Manager une équipe à distance en situation de crise : 7 modules de 3 heures



Parcours RPS et Qualité de vie au travail : 3 modules de 3 heures



Parcours Soyez proactif au quotidien : les clés de votre organisation : 4 modules de 2 heures



Le rôle du manager	durée	Juillet	Aout	Sept	Oct	Nov	Déc
Maîtriser les fondamentaux du management	2 j			10-11			10-11
NEW Développer votre posture de manager coach	2 j						
Déléguer efficacement	1 j					27	
NEW Réussir votre feedback : un levier de performance	1,5 j			1-2			2-3
Piloter la performance et développer les compétences de vos collaborateurs	2 j					9-10	
Maîtriser les leviers de motivation de vos équipes	2 j			6-7			8-9
Conduire efficacement ses entretiens annuels et professionnels	2 j			8-9			
Le manager en situation avec son/ses équipe(s)	durée	Juillet	Aout	Sept	Oct	Nov	Déc
Développer son leadership	2 j			8-9		17-18	
Manager sans lien hiérarchique : le management transverse	2 j					26-27	
Accompagner ses équipes vers le changement	3 j				12-13/10 et 9/11		
Renforcer la coopération dans vos équipes	1 j			En intra uniquement			
Manager une équipe à distance	2 j			10-11			10-11
Manager en situation interculturelle	2 j			En intra uniquement			
Comprendre et faire coopérer ses équipes intergénérationnelles	2 j			En intra uniquement			
Manager en développant la qualité de vie au travail	1 j					26	
Accueillir, intégrer une personne en situation de handicap	1 j				8		3

La culture G du manager d'aujourd'hui	durée	Juillet	Aout	Sept	Oct	Nov	Déc
Sensibiliser les managers opérationnels aux RPS	1 j	En intra uniquement					
Sensibiliser les managers de proximité aux relations sociales	1 j			14		17	
Maîtriser juridiquement vos relations sociales	2 j			14-15		16-17	

Tuteurs / Formateurs	Durée	Juillet	Aout	Sept	Oct	Nov	Déc
Réussir sa mission de tutorat	2 j				6-7		8-9
Réussir sa mission de parrain et favoriser	1 j			8		10	
Concevoir une formation : l'ingénierie pédagogique	2 j					17-18	
Animer une formation	2 j			8-9		17-18	
Créer son jeu pour rendre ses formations ludiques et interactives	2 j				6-7		8-9
Intégrer les neurosciences pour faciliter	1 j			8-9		9-10	